

LIST



JAMU

Ročník 2018

částka zpřístupněna 14. března 2018

OBSAH:

11. Disciplinární řád Hudební fakulty pro studenty (14. března 2018, účinnost 1. dubna 2018)

**VNITŘNÍ PŘEDPIS HUDEBNÍ FAKULTY
JANÁČKOVY AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ**

ze dne 16. února 2018

disciplinární řád fakulty pro studenty

Akademický senát Hudební fakulty schválil na návrh jejího děkana návrh tohoto vnitřního předpisu Hudební fakulty a Akademický senát Janáčkovy akademie múzických umění v Brně schválil na návrh Akademického senátu Hudební fakulty tento vnitřní předpis Hudební fakulty Janáčkovy akademie múzických umění v Brně:

ČÁST PRVNÍ

PRÁVNÍ ÚPRAVA

HLAVA I

PRÁVNÍ PŘEDPISY A DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD

Čl. 1

(1) Disciplinární přestupky studentů upravuje § 64 až 66 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. Úpravu týkající se Disciplinární komise Hudební fakulty Janáčkovy akademie múzických umění v Brně (dále jen „disciplinární komise“) obsahuje zejména § 31 zákona o vysokých školách, úpravu disciplinárního řízení zejména § 69 zákona o vysokých školách.

(2) Disciplinární řád fakulty pro studenty (dále jen „disciplinární řád“) upravuje odpovědnost studentů Hudební fakulty Janáčkovy akademie múzických umění v Brně (dále jen „fakulta“) zapsaných na fakultě (dále jen „student fakulty“) za disciplinární přestupek, a dále postavení, složení a jednání disciplinární komise a disciplinární řízení ve věcech studentů fakulty.

HLAVA II

PŮSOBNOST DISCIPLINÁRNÍHO ŘÁDU

Čl. 2

Časová působnost disciplinárního řádu

(1) Odpovědnost za disciplinární přestupek se posuzuje podle zákona nebo vnitřního předpisu účinného v době spáchání disciplinárního přestupku; podle pozdějšího zákona nebo vnitřního předpisu se posuzuje jen tehdy, je-li to pro pachatele příznivější.

(2) Disciplinární přestupek je spáchán v době, kdy pachatel konal nebo v případě opomenutí byl povinen konat. Není rozhodující, kdy následek nastane nebo kdy měl nastat.

(3) Jestliže se zákon nebo vnitřní předpis změní během páchaní disciplinárního přestupku, použije se zákon nebo vnitřní předpis, který je účinný při dokončení jednání, kterým je disciplinární přestupek spáchán.

Čl. 3

Osobní působnost

Podle tohoto vnitřního předpisu se projednají disciplinární přestupky studentů fakulty.

ČÁST DRUHÁ
ODPOVĚDNOST ZA DISCIPLINÁRNÍ PŘESTUPEK

HLAVA I
ZÁKLADY DISCIPLINÁRNÍ ODPOVĚDNOSTI

Čl. 4

Disciplinární přestupek

Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy JAMU nebo jejích součástí.

Čl. 5

Nedostatek společenské škodlivosti

Čin jinak trestný jako disciplinární přestupek není disciplinárním přestupkem, není-li společensky škodlivý.

HLAVA II
PACHATEL A SPOLUPACHATEL

Čl. 6

Pachatel

Pachatelem disciplinárního přestupku je student, který svým jednáním naplnil znaky disciplinárního přestupku.

Čl. 7

Spolupachatel

Byl-li disciplinární přestupek spáchán úmyslným společným jednáním dvou nebo více studentů, odpovídá každý z nich, jako by disciplinární přestupek spáchal sám.

Čl. 8

Zavinění

(1) Disciplinární přestupek lze spáchat úmyslně, nebo z nedbalosti. Postačí zavinění z nedbalosti, nestanoví-li zákon nebo vnitřní předpis výslovně, že je třeba úmyslného zavinění.

(2) Disciplinární přestupek je spáchán úmyslně, jestliže pachatel

- a) chtěl svým jednáním porušit nebo ohrozit zájem chráněný zákonem nebo vnitřním předpisem, nebo
- b) věděl, že svým jednáním může porušit nebo ohrozit zájem chráněný zákonem nebo vnitřním předpisem, a pro případ, že jej poruší nebo ohrozí, s tím byl srozuměn.

(3) Disciplinární přestupek je spáchán z nedbalosti, jestliže pachatel

- a) věděl, že svým jednáním může porušit nebo ohrozit zájem chráněný zákonem nebo vnitřním předpisem, ale bez přiměřených důvodů spoléhal na to, že tento zájem neporuší nebo neohrozí, nebo
- b) nevěděl, že svým jednáním může porušit nebo ohrozit zájem chráněný zákonem nebo vnitřním předpisem, ač to vzhledem k okolnostem a svým osobním poměrům vědět měl a mohl.

Čl. 9

Nepříčetnost

Za disciplinární přestupek není odpovědný ten, kdo pro duševní poruchu v době jeho spáchání nemohl rozpoznat protiprávnost svého jednání nebo své jednání ovládat; odpovědnosti se však nezbavuje ten, kdo se do stavu nepříčetnosti přivedl, byť i z nedbalosti, užitím návykové látky; návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobílé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo chování.

HLAVA III OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ PROTIPRÁVNOST

Čl. 10

Krajní nouze

Čin jinak trestný jako disciplinární přestupek není disciplinárním přestupkem, jestliže jím někdo jedná v krajní nouzi.

Čl. 11

Nutná obrana

Čin jinak trestný jako disciplinární přestupek není disciplinární přestupkem, jestliže jím někdo jedná v nutné obraně.

HLAVA IV ZÁNİK DISCIPLINÁRNÍ ODPOVĚDNOSTI

Čl. 12

Důvody zániku disciplinární odpovědnosti

- Odpovědnost za disciplinární přestupek zaniká
- a) uplynutím promlčecí doby,
 - b) jestliže osoba přestane být studentem; to neplatí v případě přerušení studia,
 - c) smrtí studenta,
 - d) vyhlášením amnestie.

Čl. 13

Délka promlčecí doby

Promlčecí doba činí jeden rok od

- a) spáchání disciplinárního přestupku, nebo
- b) pravomocného odsuzujícího rozsudku v trestní věci.

Čl. 14

Stavení promlčecí doby

Do promlčecí doby se nezapočítává doba,

- a) kdy osoba není studentem, nebo
- b) po kterou se o věci vedlo soudní řízení správní.

**HLAVA V
SANKCE**

Čl. 15

Druhy a ukládání sankcí

(1) Za disciplinární přestupek lze uložit některou z následujících sankcí

- a) napomenutí,
- b) podmíněné vyloučení ze studia,
- c) vyloučení ze studia.

(2) Sankce lze ukládat jen na základě zákona. Sankce lze uložit jen samostatně. Tam, kde postačí uložení sankce pachatele méně postihující, nesmí být uložena sankce pro pachatele citelnější.

Čl. 16

Určení sankce

(1) Při určení sankce se přihlíží k

- a) charakteru jednání, jímž byl disciplinární přestupek spáchán,
- b) okolnostem, za nichž k němu došlo,
- c) ke způsobeným následkům,
- d) míře zavinění,
- e) dosavadnímu chování studenta, který se disciplinárního přestupku dopustil,
- f) projevené snaze o nápravu následků disciplinárního přestupku.

(2) Vyloučit ze studia lze pouze v případě úmyslného spáchání disciplinárního přestupku.

Čl. 17

Úhrnná a souhrnná sankce

(1) Ukládá-li děkan sankci za dva nebo více disciplinárních přestupků, uloží úhrnnou sankci, kterou je nejpřísnější sankce, která by byla uložena za kterýkoliv z disciplinárních přestupků samostatně.

(2) Souhrnnou sankci podle zásad uvedených v odstavci 1 uloží děkan za disciplinární přestupek spáchaný dříve, než bylo vydáno odsuzující rozhodnutí za jiný disciplinární přestupek. Spolu s uložením souhrnné sankce děkan zruší výrok o sankci uložené pachateli rozhodnutím dřívějším, jakož i všechna další rozhodnutí na tento výrok obsahově navazující, pokud vzhledem ke změně, k níž došlo tímto zrušením, pozbyla podkladu. Souhrnná sankce nesmí být mírnější než sankce uložená rozhodnutím dřívějším.

Čl. 18

Upuštění od uložení sankce

Od uložení sankce je možné upustit, jestliže samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě.

Čl. 19

Zvláštní ustanovení o podmíněném vyloučení ze studia

(1) Sankci podmíněného vyloučení ze studia lze uložit jen, jsou-li splněny podmínky pro uložení sankce vyloučení ze studia.

(2) Při podmíněném vyloučení ze studia děkan stanoví lhůtu a podmínky k osvědčení. Lhůtu k osvědčení, která počíná nabytím právní moci rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia, stanoví děkan od jednoho roku do čtyř let, nejvýše však do konce studia.

Čl. 20

Rozhodnutí o podmíněném vyloučení

(1) Jestliže podmíněně vyloučený ve lhůtě k osvědčení nespáchal další disciplinární přestupek a vyhověl uloženým podmínkám, vysloví děkan, že se osvědčil; jinak rozhodne, a to popřípadě již během lhůty k osvědčení, že se sankce vyloučení ze studia vykoná.

(2) Výjimečně může děkan vzhledem k okolnostem případu a osobě pachatele ponechat podmíněně vyloučení ze studia v platnosti, i když pachatel zavinil příčinu k výkonu sankce vyloučení ze studia, a přiměřeně prodloužit lhůtu k osvědčení.

(3) Nerozhodl-li děkan do jednoho měsíce od uplynutí lhůty k osvědčení podle odstavce 1, má se za to, že se podmíněně vyloučený osvědčil.

ČÁST TŘETÍ

DISCIPLINÁRNÍ KOMISE

HLAVA I

POSTAVENÍ A PŮSOBNOST DISCIPLINÁRNÍ KOMISE

Čl. 21

Postavení disciplinární komise

Disciplinární komise je dle § 25 odst. 1 písm. d) zákona o vysokých školách samosprávným akademickým orgánem fakulty, jehož složení a působnost upravuje především § 31 zákona o vysokých školách.

Čl. 22

Působnost disciplinární komise

Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů fakulty a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.

**HLAVA II
PŘESEDÁ DISCIPLINÁRNÍ KOMISE**

Čl. 23

Předseda

(1) Předsedu, který řídí zasedání a činnost disciplinární komise a vystupuje jako její reprezentant navenek, volí disciplinární komise na nejbližším zasedání poté, kdy funkce není obsazena. Předseda může pověřit řízením zasedání jiného člena disciplinární komise.

(2) Není-li předsedy, plní funkci předsedy nejstarší člen disciplinární komise tak, aby byl předseda bez zbytečného odkladu zvolen.

Čl. 24

Funkční období předsedy

Funkční období předsedy disciplinární komise končí současně se zánikem jeho členství v disciplinární komisi nebo zvolením jiného člena do jeho funkce.

Čl. 25

Volba předsedy

(1) Členové disciplinární komise navrhnou kandidáty ze svých řad. Souhlasí-li navržený s kandidaturou, je zapsán na hlasovací lístky.

(2) Hlasování je tajné. Kandidát je zvolen, obdržel-li většinu hlasů všech členů disciplinární komise. Není-li takto zvolen žádný z kandidátů, koná se druhé kolo voleb, do kterého postupují pouze dva kandidáti, kteří se v prvním kole v konečném pořadí umístili na prvních dvou místech; je-li to potřeba, rozhodne o konečném pořadí mezi kandidáty se stejným počtem hlasů los.

(3) Není-li zvolen žádný z kandidátů ani ve druhém kole, volba se opakuje.

**HLAVA III
ČLENSTVÍ V DISCIPLINÁRNÍ KOMISI**

Čl. 26

Členové

(1) Disciplinární komise má 6 členů. Polovinu členů disciplinární komise tvoří studenti.

(2) Členy disciplinární komise jmenuje a odvolává s předchozím souhlasem Akademického senátu fakulty děkan z řad členů akademické obce fakulty. Děkan si nechá Akademickým senátem fakulty schválit vždy nejméně 4 osoby jako náhradníky; schválení náhradníka pozbývá účinků uplynutím dvou let ode dne, kdy k němu došlo.

Čl. 27

Funkční období

(1) Členství v disciplinární komisi vzniká dnem jmenování, není-li v něm uveden den pozdější.

(2) Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté.

Čl. 28

Zánik členství

Členství v disciplinární komisi zaniká

- a) uplynutím funkčního období,
- b) vzdáním se funkce,
- c) smrtí,
- d) zánikem členství v příslušných řadách akademické obce fakulty,
- e) odvoláním.

HLAVA IV

JEDNACÍ ŘÁD DISCIPLINÁRNÍ KOMISE

Díl 1

Způsob jednání

Oddíl 1

Všeobecná ustanovení

Čl. 29

Forma jednání

Disciplinární komise jedná na zasedání. Zasedání nejsou veřejně přístupná.

Čl. 30

Náklady na činnost

(1) Náklady na činnost disciplinární komise nese fakulta.

(2) Disciplinární komise je oprávněna vyžádat si prostřednictvím děkana v odůvodněných případech ke svému rozhodnutí nestranné odborné posudky.

Čl. 31

Komunikace se členy

Dokumenty a informace týkající se činnosti disciplinární komise budou odesílány na adresy schránek elektronické pošty jejích členů v elektronickém informačním systému JAMU; má se za to, že zpráva odeslaná elektronickou poštou byla doručena okamžikem odeslání.

Oddíl 2
Zasedání

Čl. 32

Svolání zasedání

Zasedání disciplinární komise svolává její předseda tak, aby se konalo do 14 dnů ode dne, kdy mu byl doručen návrh na zahájení disciplinárního řízení.

Čl. 33

Pozvánka na zasedání

O termínu zasedání disciplinární komise vyrozumí předseda členy nejméně 7 dnů předem dnem zasedání s uvedením dne, místa, času a s příložením návrhu na zahájení disciplinárního řízení.

Čl. 34

Účast na zasedání

- (1) Členové disciplinární komise jsou povinni účastnit se zasedání osobně, nebrání-li jim v účasti vážné důvody; zastoupení člena je vyloučeno.
- (2) Vyžaduje-li to projednávaná věc, může předseda přizvat na zasedání i další osoby.

Čl. 35

Průběh zasedání

- (1) Předsedající na úvod zasedání oznámí, zda zasedání bylo řádně svoláno, ověří usnášenischopnost disciplinární komise a určí zapisovatele.
- (2) Jednotlivé věci postupně uvede předsedající nebo jím pověřená osoba jako zpravodaj. Ke každé věci zahájí předsedající rozpravu, do níž se předem nebo do jejího skončení může přihlásit kterýkoliv člen disciplinární komise.

Čl. 36

Ukončení zasedání

- (1) Předsedající přečte na závěr zasedání znění přijatých rozhodnutí a jiné podstatné body zápisu; námitky členů disciplinární komise proti jejich znění, které nebyly po projednání vzaty zpět, se poznamenají do zápisu.
- (2) Zasedání končí oznámením předsedajícího o ukončení zasedání.

Díl 2
Rozhodování

Čl. 37

Podjatost

(1) Člen disciplinární komise je vyloučen z projednávání věci, je-li se zřetelem na jeho poměr k projednávané věci nebo osobám, jichž se věc týká, důvod pochybovat o jeho nepodjatosti. Tuto skutečnost je člen povinen neprodleně po jejím zjištění oznámit děkanovi.

(2) Účastník řízení má právo vznést u předsedy disciplinární komise námitku podjatosti bez zbytečného odkladu poté, kdy se o možném důvodu podjatosti dozví. V námitce podjatosti musí účastník řízení uvést, vůči kterému členovi disciplinární komise směřuje, v čem je spatřován důvod podjatosti a jakými důkazy může být podjatost prokázána.

(3) Námitku s vyjádřením dotčeného člena předloží předseda disciplinární komise děkanovi. Děkan rozhodne, zda je námitkou dotčený člen vyloučen z projednání dané věci.

(4) Je-li člen vyloučen z projednávání dané věci, určí děkan pro danou věc neprodleně členem disciplinární komise některého z náhradníků.

Čl. 38

Postup před rozhodnutím

(1) Návrh znění rozhodnutí přednáší předsedající. O návrzích znění rozhodnutí se hlasuje v pořadí, v jakém byly předloženy. O pozměňovacím návrhu se hlasuje před návrhem pozměňovaným. Vylučuje-li přijatý návrh další návrh, o tomto dalším návrhu se již nehlasuje.

(2) V případě návrhu děkanovi na rozhodnutí o disciplinárním přestupku hlasuje disciplinární komise v uvedeném pořadí

- a) o vině,
- b) je-li rozhodnutí o vině kladné, zda má být upuštěno od uložení sankce,
- c) nebylo-li upuštěno od uložení sankce, o návrhu na uložení sankce,
- d) je-li přijato rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia, o návrhu podmínek a lhůty k osvědčení.

Čl. 39

Přijímání rozhodnutí

(1) K přijetí rozhodnutí disciplinární komise je třeba souhlasu většiny všech členů disciplinární komise. Nevyjádří-li člen souhlas, platí, že s návrhem nesouhlasí.

(2) Předsedající neprodleně po zjištění výsledku hlasování sdělí, zda bylo rozhodnutí přijato.

Čl. 40

Způsob hlasování

(1) Disciplinární komise hlasuje tajně.

(2) Tajně se hlasuje prostřednictvím hlasovacích lístků, na nichž jsou předepsány možnosti. Člen disciplinární komise hlasuje tak, že jím vybranou možnost zakroužkuje; jinak upravený hlasovací lístek je neplatný.

Díl 3
Zápis o zasedání

Čl. 41

Pořízení a náležitosti zápisu

(1) O každém zasedání disciplinární komise je pořízen zapisovatelem zápis.

(2) V zápisu se vždy uvede, kdo zasedání svolal, kdy a kde k zasedání došlo, kdo byl zasedání přítomen a kdo mu předsedal, výsledek jednotlivých hlasování, přesné znění přijatých rozhodnutí a datum jeho sepsání. Obviněný má právo, aby v zápisu byl uveden jeho názor.

ČÁST ČTVRTÁ
DISCIPLINÁRNÍ ŘÍZENÍ

HLAVA I
OBECNÁ USTANOVENÍ

Čl. 42

Zásady

Základní zásady činnosti správních orgánů se použijí i na disciplinární řízení.¹⁾

Čl. 43

Účastník řízení

(1) Účastníkem řízení o disciplinárním přestupku je pouze student podezřelý z jeho spáchání (dále jen „podezřelý“), který byl seznámen s návrhem na zahájení disciplinárního řízení (dále jen „obviněný“).

(2) Dokud není pravomocným rozhodnutím o disciplinárním přestupku vyslovena vina obviněného, hledí se na něj jako na nevinného. V pochybnostech děkan nebo rektor rozhodne ve prospěch obviněného.

Čl. 44

Doručování

(1) Rozhodnutí v disciplinárním řízení lze obviněnému doručit osobně. Nahlásil-li student adresu datové schránky, doručí se mu rozhodnutí do datové schránky. Nahlásil-li student jen adresu pro doručování, doručí se mu rozhodnutí do vlastních rukou na adresu pro doručování.

(2) Nepodaří-li se písemnost v disciplinárním řízení doručit z důvodu, že student nesplnil povinnost hlásit adresu určenou pro doručování nebo adresu svojí datové schránky, nebo nepodaří-li se písemnost doručit na adresu pro doručování nahlášenou studentem, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou, přičemž JAMU není povinna ustanovit studentovi opatrovníka.

¹⁾ § 2 až 8 správního řádu.

(3) Zaviněným nesplněním povinnosti hlásit adresu určenou pro doručování nebo adresu svojí datové schránky vzniká studentovi povinnost nahradit JAMU náklady, které jí tím způsobil.

HLAVA II ŘÍZENÍ V PRVNÍM STUPNI

Čl. 45

Návrh na zahájení řízení

- (1) Návrh na zahájení disciplinárního řízení podává disciplinární komisi děkan.
- (2) Návrh obsahuje popis skutku, popřípadě navrhované důkazy, o které se opírá, jakož i zdůvodnění, proč je ve skutku spatřován disciplinární přestupek.

Čl. 46

Zahájení řízení

Disciplinární řízení je zahájeno seznámením podezřelého z disciplinárního přestupku s návrhem na zahájení disciplinárního řízení.

Čl. 47

Ústní jednání

(1) O disciplinárním přestupku se na zasedání disciplinární komise koná ústní jednání za přítomnosti obviněného; v jeho nepřítomnosti lze ústní jednání konat pouze v případě, že se k němu nedostaví bez omluvy, ačkoli byl řádně pozván nejpozději 7 dní před termínem ústního jednání. Přílohou pozvání k ústnímu jednání je návrh na zahájení disciplinárního řízení.

(2) Děkan a obviněný mají právo se k věci vyjádřit a navrhnout důkazy na podporu svých tvrzení.

Čl. 48

Návrh na rozhodnutí

(1) Disciplinární komise se usnáší na návrhu na rozhodnutí o disciplinárním přestupku, který předkládá děkanovi.

(2) Shledá-li komise obviněného vinným, navrhne, aby děkan rozhodl, že obviněný je vinen a uložil mu komisí navrženou sankci; jinak navrhne řízení zastavit.

Čl. 49

Zastavení řízení

Jestliže vyjde najevo, že nejde o disciplinární přestupek, jestliže se nepodaří prokázat, že disciplinární přestupek spáchal student fakulty, jestliže osoba přestala být studentem nebo zanikla odpovědnost za disciplinární přestupek, děkan disciplinární řízení zastaví.

Čl. 50

Právo vyjádřit se k podkladům rozhodnutí

Před vydáním rozhodnutí vyrozumí děkan obviněného o možnosti vyjádřit se k podkladům rozhodnutí.

Čl. 51

Rozhodnutí o vině a sankci

(1) Není-li důvod vyřídit věc jinak, rozhodne děkan na základě návrhu rozhodnutí předloženého disciplinární komisí o vině a případně uložení sankce.

(2) Děkan nemůže uložit přísnější sankci, než navrhla disciplinární komise.

Čl. 52

Náležitosti rozhodnutí

(1) Rozhodnutí se vyhotovuje v písemné formě s razítkem fakulty a podpisem osoby, která rozhodnutí vydala. Rozhodnutí obsahuje výrokovou část, odůvodnění a poučení o možnosti podat odvolání.

(2) Ve výrokové části se uvede řešení otázky, která je předmětem řízení, právní ustanovení, podle nichž bylo rozhodováno, jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu obviněného; byl-li obviněný uznán vinným, uvede se dále

- a) popis skutku s označením místa, času a způsobu jeho spáchání,
- b) právní kvalifikace skutku,
- c) vyslovení viny,
- d) forma zavinění,
- e) uložená sankce, popřípadě výrok o upuštění od uložení sankce.

(3) V odůvodnění se uvedou důvody výroku rozhodnutí, podklady pro jeho vydání, úvahy, kterými se děkan řídil při jejich hodnocení a při výkladu právních a vnitřních předpisů, a informace o tom, jak se děkan vypořádal s vyjádřením obviněného.

(4) V poučení se uvede, že proti rozhodnutí je možné podat odvolání ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení, že odvolání se podává rektorovi, který o něm rozhoduje, prostřednictvím děkana. Odkladný účinek odvolání nelze vyloučit.

**HLAVA III
ODVOLACÍ ŘÍZENÍ**

Čl. 53

Podání odvolání

(1) Student může proti rozhodnutí podat do 30 dnů ode dne jeho oznámení odvolání, ledaže se po oznámení rozhodnutí tohoto práva písemně vzdal. Odvolání má odkladný účinek.

(2) Odvoláním lze napadnout výrokovou část rozhodnutí. Odvolání jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřípustné.

(3) Odvolání musí obsahovat

- a) jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu studenta,

- b) které věci se týká a co se navrhuje,
- c) proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními nebo vnitřními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo. Není-li v odvolání uvedeno, v jakém rozsahu odvolatel rozhodnutí napadá, platí, že se domáhá zrušení celého rozhodnutí.

Čl. 54

Postup po podání odvolání

(1) Děkan může odvoláním napadené rozhodnutí zrušit nebo změnit, pokud tím plně vyhoví odvolání. Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání.

(2) Neshledá-li děkan podmínky pro postup podle odstavce 1, předá spis se svým stanoviskem odvolacímu orgánu do 30 dnů ode dne doručení odvolání.

Čl. 55

Nova

K novým skutečnostem a k návrhům na provedení nových důkazů, uvedeným v odvolání nebo v průběhu odvolacího řízení, se přihlédne jen tehdy, jde-li o takové skutečnosti nebo důkazy, které student nemohl uplatnit dříve. Namítá-li student, že mu nebylo umožněno učinit v řízení v prvním stupni určitý úkon, musí být tento úkon učiněn spolu s odvoláním.

Čl. 56

Odvolací orgán

Odvolacím orgánem je rektor.

Čl. 57

Rozsah přezkumu

Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními a vnitřními předpisy a jeho správnost. K vadám řízení, o nichž nelze mít důvodně za to, že mohly mít vliv na soulad napadeného rozhodnutí s právními předpisy nebo vnitřními předpisy, popřípadě na jeho správnost, se nepřihlíží.

Čl. 58

Rozhodnutí o odvolání

(1) Rozhodnutí v odvolacím řízení vydá rektor ve lhůtě 30 dnů, nestanoví-li zákon lhůtu delší. Lhůta počíná běžet dnem předání spisu rektorovi k rozhodnutí. Rektor nemůže změnit napadené rozhodnutí v neprospěch odvolatele.

(2) Jestliže rektor dojde k závěru, že napadené rozhodnutí je v rozporu s právními nebo vnitřními předpisy nebo že je nesprávné,

- a) napadené rozhodnutí nebo jeho část zruší a
 - 1. řízení zastaví, nebo
 - 2. věc vrátí k novému projednání; v odůvodnění rozhodnutí vysloví právní názor, jímž je děkan při novém projednání věci vázán, anebo

b) napadené rozhodnutí nebo jeho část změni.

(3) Jestliže rektor zjistí, že nastala skutečnost, která odůvodňuje zastavení řízení, bez dalšího zruší napadené rozhodnutí a řízení zastaví, ledaže jiné rozhodnutí o odvolání může mít význam pro náhradu škody. Opožděné nebo nepřipustné odvolání rektor zamítne.

(4) Neshledá-li rektor důvod pro postup podle odstavce 2 nebo 3, odvolání zamítne a napadené rozhodnutí potvrdí. Jestliže rektor změni nebo zruší napadené rozhodnutí jen zčásti, ve zbytku je potvrdí.

(5) Pro rozhodnutí v odvolacím řízení platí přiměřeně čl. 52; ve výrokové části se uvede, jak bylo o odvolání rozhodnuto a v poučení, že proti rozhodnutí v odvolacím řízení není opravný prostředek přípustný.

Čl. 59

Návazná opatření

Orgány JAMU nebo její součásti přijmou v návaznosti na rozhodnutí rektora v případě potřeby taková opatření, aby práva studenta byla obnovena a následky, které vadné rozhodnutí způsobilo, byly odstraněny nebo alespoň zmírněny.

ČÁST PÁTÁ

USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Čl. 60

Přechodná ustanovení

(1) Stávající disciplinární komise, její členové a předseda jsou jimi i podle tohoto vnitřního předpisu.

(2) Disciplinární řízení, která nebyla pravomocně skončena před účinností tohoto vnitřního předpisu, se dokončí podle tohoto vnitřního předpisu.

Čl. 61

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se Disciplinární řád Hudební fakulty JAMU z 28. září 1999.

Čl. 62

Účinnost

Tento vnitřní předpis nabývá platnosti dnem jeho vyhlášením v Listu JAMU a účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž nabyl platnosti.

prof. MgA. Jindřich Petráš, v.r.
děkan Hudební fakulty JAMU

č. 11/2018 LJ

doc. MgA. Jan Jiraský, Ph.D., v.r.
předseda Akademického senátu Hudební fakulty JAMU

doc. PhDr. Květoslava Horáčková, Ph.D., v.r.
předsedkyně Akademického senátu JAMU